Hersteld Hervormde Gemeente te Schoonrewoerd

Gebruiksplan

Versie 05

Documentbeheer:

Datum:	Versie	Wijzigingen ten opzichte van vorige versie
1 July 2020	Versie 01	
4 July 2020	Versie 02	Toevoeging communicatie eredienst - 2x ouderling en 2x diaken
		Algemeen – voorschriften juni vervallen.
		Maatregelen – meer dan 100 personen toegestaan, gezondheidscheck
		Algemeen - Er is kinderoppas
25 aug 2020	Versie 03	Naamgeving Protocol 'anderhalvemeterkerk" aangepast naar "Gebruiksplan".
		Activiteiten toegevoegd
16 Oktober 2020	Versie 04	Diversen naar aanleiding verscherping maatregelen oktober 2020.
14 December 2020	Versie 05	Diversen naar aanleiding Lockdown. In rood vermeld
20 Januari 2021	Versie 05	Verduidelijkingen, niet in rood vermeld, zelfde versie.

Inleiding

Dit gebruiksplan dient voor de invulling van kerkelijke activiteiten in het kader van de ‘anderhalvemetersamenleving’.

Het gebruiksplan is de opstart van de kerkelijke activiteiten.

De versoepeling van de maatregelen door de overheid zijn gebaseerd op de eigen verantwoordelijkheid die door de maatschappij en daarmee ook de kerken genomen moet worden. Dat wordt samengevat met de woorden: informeren, registreren en placeren.

De doelstelling hiervan is om kwetsbaren en ouderen te beschermen en rekening te houden met de belastbaarheid van de zorg en de zorgmedewerkers.

Uitgangspunt van dit gebruiksplan zijn de geldende adviezen en maatregelen van de Rijksoverheid en het RIVM. Tevens dient elke gemeente rekening te houden met de bepalingen van de veiligheidsregio’s.

Dit gebruiksplan is een addendum op het “Handboek beheer en organisatie kerkelijke activiteiten Kerkgebouw Hersteld hervormde gemeente te Schoonrewoerd”.

Er is een Huishoudelijk reglement Protocol ‘anderhalvemeterkerk’ waarin is vastgelegd de gemaakte gemeentelijke en persoonlijke afspraken en aanwijzingen die verband houden met het gebruiksplan HHG te Schoonrewoerd.

Functies worden in dit gebruiksplan worden niet bij naam genoemd. In de gemeentegids en de maandelijkse kerkbode zijn namen voor de verschillende functies met contactgegevens vermeld.

Overheidsbesluiten in chronologische volgorde:

Datum	Besluiten:
14 Oktober 2020	Gedeeltelijke lockdown
14 December 2021	Lockdown tot 19 januari
12 Januari 2021	Verlenging lockdown tot 12 Februari
20 Januari 2021	Aanscherping maatregelen

Advies Breed Moderamen Generale Synode HHG:

Als reactie op de genomen besluiten van de overheid adviseert het Breed Moderamen van de Generale Synode met nieuwsbrieven de kerkenraden in hun besluitvorming.

Begrippenlijst

KR	Kerkenraad
KV	Kerkvoogdij
AKV	Administrerend Kerkvoogd
TB	Technisch beheer beeld, geluid, digitale hulpmiddelen en installaties
Koster	Aanspreekpunt erediensten
Beheerder	Aanspreekpunt bij activiteiten, geen eredienst
CB&A	Commissie bijstand en advies
SC	Schoonmaak coördinator

Inhoud

Documentbeheer: 1
Inleiding 2
Begrippenlijst 3
Algemene maatregelen 5
Eredienst – Kerkdienst 7
Eredienst – Sacramenten 10
Activiteit – Vergadering 12
Activiteit – Volwassenkring 13
Activiteit – Bijbeluur 14
Activiteit – Catechisatie 15
Activiteit – Belijdeniscatechese 16
Activiteit – Bezinningsuur 17
Activiteit – Vervolgcatechese 18
Activiteit – Club “Parel” 19
Activiteit – Ouderenmiddag 20
Activiteit – Koffie morgen 21
Activiteit – Vrouwenvereniging Maria-Martha 22
Activiteit – Club 23
Activiteit – Jeugdvereniging 24
Activiteit – Preekbespreking 25
Activiteit – Muziekavond 26
Activiteit – Gemeente avond 27
Activiteit – Zanguur 28
Bronnen 28

Algemene maatregelen

Activiteit	Deze preventieve maatregelen moeten altijd worden opgevolgd bij alle kerkelijke activiteiten.
Situatie	Alle activiteiten
Communicatie	▪ De KR is in overleg met de KV verantwoordelijk voor het vaststellen van beleid en maatregelen welke is vastgelegd in het gebruiksplan. ▪ De communicatie van beleid en regels vinden op die manier plaats dat ervan uit kan worden gegaan dat elke betrokkene er kennis van heeft. ▪ De KV communiceert bij klachten over gedrag met de betrokken personen/gezinnen. ▪ Een exemplaar van het lokale gebruiksplan ligt in het kerkgebouw ter inzage voor gemeenteleden, toezichthouders en andere belanghebbenden ▪ Als een kerkelijke activiteit niet is opgenomen en/of volledig is in dit gebruiksplan dan graag contact opnemen met de Kerkvoogdij.
Maatregelen	**Algemeen** ▪ De richtlijnen van het RIVM en de Rijksoverheid m.b.t. hygiëne zijn leidend. ▪ Zie voor de algemene richtlijnen en die voor verschillende sectoren: https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen ▪ De bezoekers en betrokkenen van kerkelijke activiteiten voegen zich naar de regels van de KR welke in overleg met de KV heeft opgesteld en bekendgemaakt. ▪ Omdat het voor predikanten niet mogelijk is om bij bepaalde handelingen (b.v. doopbediening) de 1,5 meter maatregel in acht te nemen, is het ambt van predikant aangemerkt als zogenoemd ‘contactberoep’. **Bronaanpak** ▪ Niet naar een activiteit gaan bij corona-infectie van jezelf of een gezinslid. ▪ Niet naar activiteiten gaan bij verkoudheidsklachten. ▪ Niet naar activiteiten gaan als jij of een gezinslid koorts heeft. ▪ Pas weer deelnemen aan activiteiten als diegene minimaal 24 uur klachtenvrij is. **Persoonlijke hygiëne** ▪ Geen handen schudden. ▪ Was je handen min. 6x per dag, volgens de instructie. In ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het (openbaar) vervoer, na het schoonmaken, na aanraking van derden. ▪ Instructie handen wassen: https://www.rivm.nl/hygiene/handen ▪ Regelmatig de handen wassen en/of als dit echt nodig is of niet anders kan, gebruik maken van desinfecterende handgel met minimaal 70% alcohol. ▪ Gezicht niet of zo weinig mogelijk aanraken, in de elleboog niezen / hoesten, zelf papieren zakdoekjes meenemen. En deze na één keer gebruik weggooien. Daarna handen wassen. ▪ Deel materialen (zoals telefoon) niet met anderen.

	Inrichting gebouw ▪ Bij de ingang van het kerkgebouw uw handen wassen. ▪ Houd 1,5 meter afstand, zowel bij het vervoer naar en van de kerk, om de kerk, als in de kerk zelf. ▪ Regelmatig schoonmaken. ▪ De toiletten worden na elke activiteit gereinigd en gedesinfecteerd en dat wordt bijgehouden in een publiek logboek. ▪ Na afloop van een activiteit worden alle daarbij gebruikte en aangeraakte voorwerpen gereinigd. **Ventilatie** ▪ Het Klimaatbeheersysteem is ingesteld om gedurende activiteiten de ruimtes optimaal te ventileren ▪ Voor vragen/opmerkingen over het klimaatbeheersystemen kunt u contact opnemen met de TB **Publicatie** Alle kerkelijke activiteiten zijn vastgelegd in de digitale agenda, zie www.hhgschoonrewoerd.nl.
14 Dec. 2020	Alle doordeweekse fysieke activiteiten zoals omschreven in dit gebruiksplan zijn geannuleerd tot 12 Februari. Activiteiten worden on-line voortgezet. Invulling zondagse erediensten zie hieronder.

Eredienst – Kerkdienst

Activiteit	Kerkdienst Hieronder wordt v.w.b. bepalingen ook een rouwsamenkomst gerekend
Situatie	Een kerkelijke samenkomst waarbij de gemeente samenkomt in de kerkzaal. Preekbeurten vermeld in kerkbode. ▪ **Noodzakelijk aanwezige personen:** 1. Predikant / voorganger 2. 1x Ouderling 3. 1x Diaken 4. Organist 5. Koster 6. Technisch beheerder 7. BHV 8. 1x Commissielid bijstand en advies (plaatsing team) 9. Kerkvoogd 10. 3x Voorzanger **Noodzakelijk aanwezige personen:** Dat zijn die personen die nodig zijn om de eredienst of andere kerkelijke activiteiten vorm te geven. Zij worden niet tot de 30 mensen gerekend die tegelijkertijd in het gebouw aanwezig mogen zijn zonder triage.
Communicatie	▪ **Uitnodigingsbeleid** AKV beheert groepsindeling A,B,C, D van geregistreerde gemeenteleden. Bij voorkeur groepen A en B in ochtenddienst. Aanvulling groepen A,B, C en D met vastgesteld aantal personen m.b.t. on-line registratiesysteem kerktijd.nl. Uitnodiging groepen volgens schema welke wordt gepubliceerd in Kerkbode, nieuwsbrief en kerktijd. Uitnodiging met on-line reserveringssysteem “kerktijd.nl”. Gemeente- en gastleden kunnen zich hiervoor digitaal of telefonisch aanmelden bij AKV. Voor risicogroepen zijn de richtlijnen van het RIVM geldend. Wees extra voorzichtig met ouderen (vanaf 70 jaar) en mensen met een kwetsbare gezondheid, het kan verstandig zijn om voorlopig thuis te blijven. Voor niet-geregistreerde gemeenteleden is toegang tot de Kerkzaal mogelijk als vooraf de KV toestemming heeft gegeven. **Presentielijsten** De groepsindeling en het schema worden door AKV voor een periode van 4 weken bewaard met inachtneming van de voorschriften van de AVG.

Maatregelen	**Aantal aanwezigen** • Er geldt geen beperking meer ten aan zien van het maximaal aantal aanwezigen in het kerkgebouw. Wel dient anderhalve meter afstand te worden gehouden. Hierbij geldt tevens dat vooraf een gezondheidscheck (triage) plaatsvindt. • Indien aan bovenstaande voorwaarden niet wordt voldaan geldt vanaf 1 juli dat in het (kerk)gebouw maximaal honderd mensen mogen worden toegelaten, exclusief zij die nodig zijn om de dienst te laten plaatsvinden. Wel dient anderhalve meter afstand gehouden te worden. • In beide situaties moet er voldoende ruimte en gelegenheid zijn om de 'verkeersstromen' rond bijvoorbeeld in- en uitgang en sanitaire voorzieningen goed van elkaar te scheiden. • Maximaal 30 personen aanwezig exclusief noodzakelijk aanwezig personen. Kinderen <13 Jaar meegerekend. **Aansturing en handhaving** ▪ De koster draagt zorg voor heldere looproute bij binnenkomst en vertrek. ▪ De koster begeleidt elke pastorale eenheid naar een plaats. ▪ De koster neemt ruim afstand in acht en ten minste 1.5 meter, zowel ten opzichte van elkaar, als ten opzichte van kerkbezoekers. ▪ De koster wordt ondersteund in zijn taken door 2 leden van CB&A. ▪ De Kerkvoogdij zorgt voor voldoende plaatsvervangers voor de koster **Gebruik kerkzaal** ▪ De kerkzaal wordt zo ingedeeld dat bezoekers op 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen. ▪ Pastorale eenheden (zij die op 1 adres wonen) kunnen bij elkaar zitten. Tussen verschillende pastorale eenheden is er 1,5 meter afstand. ▪ De zitplaatsen zodanig verdeeld zodat bezoekers niet direct voor of achter elkaar zitten. ▪ De koster zorgt vooraf met KV gemarkeerde indeling van de zitplaatsen en houdt er toezicht op. ▪ De eerste rij stoelen op de galerij zijn geen zitplaatsen. **Ventilatie** ▪ Mechanische ventilatiesystemen voor, tijdens en na de dienst zijn ingeschakeld. ▪ Voor vragen/opmerkingen over het klimaatbeheersystemen kunt u contact opnemen met de TB **Toelaten bezoekers** ▪ Alleen bezoekers die zijn aangemeld worden toegelaten tot de kerkdienst. ▪ De bezoekers volgen de aanwijzingen van de koster. ▪ Er is kinderoppas in het kerkgebouw tijdens de ochtend kerkdienst. **Verkeer** ▪ Verplaatsingen binnen het kerkgebouw zijn minimaal. ▪ Binnenkomst wordt door koster gereguleerd op onderlinge afstand. ▪ Pastorale eenheden blijven bij elkaar. ▪ Toiletbezoek wordt ontmoedigd.

	▪ Bij binnenkomst wassen handen, en direct doorlopen en plaatsnemen volgens aanwijzing van de koster. ▪ Bij vertrek gestructureerd op aanwijzing van de koster verlaten van de kerk. ▪ Deuren staan open tot begin van de dienst (geen deurkrukken aanraken). ▪ Gestructureerd verlaten van kerkgebouw, Bijbels en kerkboeken mee naar huis. **Tijdens de dienst** ▪ Er worden geen handen gedrukt ▪ Er worden geen versnaperingen gedeeld. ▪ Zingen toegestaan, > 12 jaar ingetogen. ▪ Zingen niet toegestaan, 3 voorzangers met versterking geluid. **Ontmoetingen** ▪ Geen sociale ontmoetingen in en om de kerk. **Triage** • Had u een of meerdere van onderstaande klachten in de afgelopen 24 uur? a. Hoesten b. Neusverkoudheid c. Koorts vanaf 38 graden d. Benauwdheidsklachten • Heeft u op dit moment een huisgenoot met koorts en/of benauwdheidsklachten? • Heeft u het nieuwe coronavirus gehad en is dit de afgelopen 7 dagen vastgesteld (in een lab)? • Heeft u een huisgenoot/gezinslid met het nieuwe coronavirus en hebt in de afgelopen 14 dagen contact met hem/haar gehad terwijl hij/zij nog klachten had? • Bent u in quarantaine omdat u direct contact hebt gehad met iemand waarbij het nieuwe coronavirus is vastgesteld? Indien een van de vragen met ja beantwoord wordt, maak dan geen afspraak of annuleer de afspraak voor het kerkbezoek.

Eredienst – Sacramenten

Activiteit	Kerkdienst met sacramenten / geloofsbelijdenis / huwelijksinzegening
Situatie	(zie opsomming kerkdienst) **Aanvullend:** De Heilige Doop wordt bediend, het Heilig Avondmaal wordt bediend, belijdenis van het geloof wordt afgelegd, of een huwelijk wordt ingezegend.
Communicatie	**Aanvullend:** ▪ De KR is in overleg met de KV verantwoordelijk voor het vaststellen van beleid en maatregelen. ▪ De communicatie van beleid en regels vinden op die manier plaats dat ervan uit kan worden gegaan dat elke betrokkene er kennis van heeft
Maatregelen	(zie opsomming kerkdienst) **Aanvullend:** **Doopdienst** ▪ De predikant en doopouders vergewissen zichzelf er met nadruk van dat er geen gezondheidsklachten zijn die op corona zouden kunnen wijzen en bevestigen dat aan elkaar. ▪ Het wel of niet binnenbrengen van de dopeling door derden, vindt plaats in afstemming met de doopouders. ▪ De predikant wast zijn handen direct voorafgaande aan de doophandeling en wast zijn handen direct aansluitend aan de doophandeling. Het doopwater dient niet terug te vloeien in het doopvont om onderlinge besmetting bij meerdere dopelingen te voorkomen. ▪ Het ambt van predikant is aangemerkt als zogenaamd ‘contactberoep’, dit betekent dat hij de anderhalve meter regel mag doorbreken. **Heilig Avondmaal** Bij bediening van het Heilig Avondmaal dienen de volgende richtlijnen in acht te worden genomen: ▪ Er kan niet gedronken worden uit dezelfde drinkbeker. Dit betekent dat door elke deelnemer van het Heilig Avondmaal een apart bekertje gebruikt zal moeten worden. ▪ Deelnemers van het Heilig Avondmaal nemen zelf het brood afnemen van de schaal die door één persoon (bijvoorbeeld de predikant) wordt aangereikt. ▪ De predikant desinfecteert zijn handen direct voorafgaande en direct aansluitend aan de bediening van het Heilig Avondmaal.

	Belijdenisdienst ▪ Hierbij zijn geen bijzondere maatregelen van toepassing dan de algemene maatregelen als benoemd in dit protocol. **Huwelijksdienst** ▪ De predikant desinfecteert zijn handen direct voorafgaande en direct aansluitend aan het moment van de handoplegging bij een bruidspaar. Eventueel kan hij ter bescherming van zichzelf gebruik maken van handschoenen.

Activiteit – Vergadering

Activiteit	Vergadering
Situatie	Overleg commissie(leden) groep <20
Triage	Niet van toepassing
Organisator	Diversen
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	**KV** Benedenzaal 1 **KR** Benedenzaal 1+2
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Koffie drinken** Toegestaan, 1 persoon inschenken op zitplaats. **Gebruik Zalen.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren **Overweging** Maak voor elke vergadering de volgende afwegingen: Stap 1: Stel vast dat de bijeenkomst niet uitgesteld kan worden. Stap 2: Stel vast dat een online bijeenkomst niet mogelijk is. Stap 3: Stel vast dat fysiek samenkomen noodzakelijk is. Stap 4: Stel vast dat fysiek samenkomen, met inachtneming van alle maatregelen, mogelijk is.

Activiteit – Volwassenkring

Activiteit	Volwassenkring
Situatie	Bijeenkomst gemeenteleden groep <30
Triage	Niet van toepassing
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Benedenzaal 1, 2 en hal. Wanden open.
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Koffie drinken** Toegestaan, 1 persoon inschenken op zitplaats. **Gebruik Zalen.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren **Opgelet** Niet verspreiden in groepen door kerkgebouw

Activiteit – Bijbeluur

Activiteit	Bijbeluur - Gedurende gedeeltelijke lockdown on-line, geen samenkomst
Situatie	Bijeenkomst gemeenteleden groep <50
Triage	Verplicht (i.v.m. zingen toegestaan)
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	TB & Koster
Uitzending	Beeldduitzending
Locatie	Kerkzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Mechanische ventilatiesystemen voor, tijdens en na bijeenkomst zijn ingeschakeld. **Zingen** Toegestaan, > 12 jaar ingetogen. **Koffie drinken** Niet toegestaan. **Gebruik Kerkzaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren **Zitplaatsen kerkzaal** Op aanwijzing koster

Activiteit – Catechisatie

Activiteit	Catechisatie
Situatie	Jongeren tot 18 jaar, groepen <20.
Triage	Niet van toepassing
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Bovenzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Versnapering** Zelf meenemen **Gebruik zaal.** Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Aftekenen door leidinggevende

Activiteit – Belijdeniscatechese

Activiteit	Belijdeniscatechese
Situatie	Gemeenteleden aangemeld, groep <20
Triage	Niet van toepassing
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Bovenzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Koffie drinken** Toegestaan, 1 persoon inschenken op zitplaats. **Gebruik zaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren

Activiteit – Bezinningsuur

Activiteit	Bezinningsuur – Gedurende gedeeltelijke lockdown niet mogelijk
Situatie	Gemeenteleden, groep <100
Triage	Verplicht (i.v.m. zingen toegestaan)
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	TB & Koster
Uitzending	Beelduitzending
Locatie	Kerkzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Mechanische ventilatiesystemen voor, tijdens en na bijeenkomst zijn ingeschakeld. **Zingen** Toegestaan, > 12 jaar ingetogen. **Koffie drinken** Niet toegestaan **Gebruik zaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren. Niet vooraf inschrijven **Zitplaatsen kerkzaal** Op aanwijzing koster

Activiteit – Vervolgcatechese

Activiteit	Vervolgcatechese
Situatie	Jongeren > 18 jaar, groepen <30.
Triage	Niet van toepassing
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Bovenzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Koffie drinken** Toegestaan, 1 persoon inschenken op zitplaats. **Gebruik zaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren

Activiteit – Club “Parel”

Activiteit	Parel
Situatie	Gemeenteleden met een beperking en hun begeleider(s), groepen <20.
Triage	Niet van toepassing
Organisator	Leiding club “Parel”
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Benedenzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Koffie drinken** Toegestaan **Gebruik zaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren

Activiteit – Ouderenmiddag

Activiteit	Ouderenmiddag
Situatie	On-line
Triage	Niet van toepassing
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	TB
Uitzending	Audio uitzending
Locatie	Benedenzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** niet van toepassing **Zingen** niet van toepassing **Koffie drinken** niet van toepassing **Gebruik zaal.** niet van toepassing **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren

Activiteit – Koffie morgen

Activiteit	Koffie morgen
Situatie	Gemeenteleden, groep <30
Triage	Niet van toepassing
Organisator	Diaconie
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Benedenzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** niet toegestaan **Koffie drinken** Toegestaan, koffie serveren 1 persoon **Gebruik zaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren

Activiteit – Vrouwenvereniging Maria-Martha

Activiteit	Vrouwenvereniging Maria-Martha
Situatie	Gemeenteleden aangemeld, groep <30
Triage	Niet van toepassing
Organisator	Vrouwenvereniging Maria-Martha
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Benedenzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** niet toegestaan **Koffie drinken** Toegestaan, koffie serveren 1 persoon **Gebruik zaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren

Activiteit – Club

Activiteit	Club groep 5-6 Club groep 7-8 Tienerclub Jeugdgroep Lijsten mogelijke aanwezigen per groep/club bekend bij leidinggevende.
Situatie	Jongeren tot 18 jaar, groepen <30.
Triage	Niet van toepassing
Organisator	Jeugdraad
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode.
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Bovenzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Versnapering** Zelf meenemen **Gebruik zaal.** Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Aftekenen door leidinggevende

Activiteit – Jeugdvereniging

Activiteit	Jeugdverenging Lijsten mogelijke aanwezigen bekend bij leidinggevende.
Situatie	Jongeren > 18 jaar, groepen <30.
Triage	Niet van toepassing
Organisator	Jeugdraad
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode.
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Jeugdzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Versnapering** Zelf meenemen **Gebruik zaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen **Presentielijst** Aftekenen door leidinggevende

Activiteit – Preekbespreking

Activiteit	Preekbespreking - Gedurende gedeeltelijke lockdown niet mogelijk
Situatie	Jongeren > 18 jaar, groepen <50. Direct na eredienst
Triage	Niet van toepassing
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Niet van toepassing
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Benedenzaal 1 en 2 wand open.
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Versnapering** Zelf meenemen **Gebruik zaal.** Kinderen toe en met 12 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter ook niet tot personen boven de 18 jaar. Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Staan genoteerd op presentielijst eredienst.

Activiteit – Muziekavond

Activiteit	Muziekavond - Gedurende gedeeltelijke lockdown niet mogelijk
Situatie	Gemeenteleden reservering, groep >100
Triage	Ja
Organisator	Muziekcommissie
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	Koster en TB
Uitzending	Beelduitzending
Locatie	Kerkzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Mechanische ventilatiesystemen voor, tijdens en na bijeenkomst zijn ingeschakeld. **Zingen** Toegestaan, > 12 jaar ingetogen. **Koffie drinken** Niet toegestaan **Gebruik kerkzaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren. (reserveringslijst aanwezig) **Zitplaatsen kerkzaal** Opvolgen instructies muziekcommissie

Activiteit – Gemeente avond

Activiteit	Gemeente avond - Gedurende gedeeltelijke lockdown niet mogelijk
Situatie	Gemeenteleden groep <100
Triage	Niet van toepassing
Organisator	KR
Reservering	Vastgelegd in jaarrooster, zie digitale agenda op website en kerkbode. Personen vooraf reserveren niet van toepassing
Aanwezig	TB & Beheerder
Uitzending	Beeldduitzending
Locatie	Benedenzaal 1, 2 en hal. Wanden open.
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Automatisch volgens preset instellingen **Zingen** Niet toegestaan **Koffie drinken** Niet toegestaan **Gebruik kerkzaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren. **Zitplaatsen kerkzaal** Opvolgen beheerder

Activiteit – Zanguur

Activiteit	Zanguur
Situatie	Gemeenteleden , groep <20.
Triage	Niet van toepassing
Organisator	Muziekcommissie
Reservering	
Aanwezig	Beheerder
Uitzending	Niet van toepassing
Locatie	Kerkzaal
Maatregelen	**Schoonmaak** Opvolgen richtlijnen SC **Ventilatie** Mechanische ventilatiesystemen voor, tijdens en na bijeenkomst zijn ingeschakeld. **Zingen** Toegestaan **Koffie drinken** Toegestaan **Gebruik kerkzaal.** De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen Jongeren van 13 tot 18 jaar geen onderlinge afstand van 1,5 meter, wel tot personen boven de 18 jaar. **Presentielijst** Bij binnenkomst kerkgebouw registeren. **Zitplaatsen kerkzaal** niet van toepassing

Bronnen

HHK_protocol_anderhalvemeterkerk_versie_2.0
HHK_protocol_anderhalvemeterkerk_versie_3.0
HHK_protocol_anderhalvemeterkerk_versie_3.1
Protocol_catechese_en_jeugdwerk_versie_2.0